

Приложение 1
К Инструкции

Порядок действий сотрудников и учащихся при пожаре
в МАОУ «Покровская средняя общеобразовательная школа»

№ п/п	Тревога	Примечание
1.	<p>Любой человек - ученик или член персонала школы - при обнаружении пожара (в том числе задымления, запаха гари, резкое повышение температуры воздуха и т.д.) должен без колебаний поднять тревогу о пожаре:</p> <p>Оповещение о пожарной тревоге (серия звонков, речевое оповещение) в любой части здания должно служить сигналом для полной эвакуации из здания школы.</p> <p>Любой человек должен принять все возможные меры:</p> <ul style="list-style-type: none">- задействовать систему оповещения людей о пожаре, приступить самому и привлечь других лиц к эвакуации детей из здания в безопасное место согласно плану эвакуации;- известить о пожаре руководителя ОУ или заменяющего его работника.	<p><u>Телефоны вызова пожарной охраны:</u></p> <p>9 – 01</p> <p>37 – 11 – 01</p> <p>01</p> <p>Мотив 901</p> <p>МТС, Мегафон 010</p> <p><u>Вызов скорой помощи</u></p> <p>Мотив 903 МТС, Мегафон 030</p> <p><u>Вызов полиции:</u></p> <p>Мотив 902 МТС, Мегафон 020</p>

2.	<p>Вызов пожарной охраны</p> <p>При необходимости вызов МЧС, скорой медицинской помощи, полиции</p>	<p>Любой человек - ученик или член персонала школы - при обнаружении пожара (любого возникновения пожара, даже самого небольшого) или же о подозрении на пожар должен немедленно сообщить пожарной охране по телефону 01.</p> <p>Дублирование вызова пожарной охраны в рабочие дни с 7.30 до 17.00 осуществляет дежурный администратор, который должен доложить о том, что пожарная охрана вызвана, директору школы (дежурному администратору).</p> <p>Дублирование вызова пожарной охраны в рабочие дни с 17.00 до 18.00 осуществляет дежурный технический работник, который должен доложить о том, что пожарная охрана вызвана, директору школы (дежурному администратору).</p> <p>Вызов пожарной охраны в период с 18.00 до 7.30 в рабочие дни и с 18.00 до 18.00 следующего дня в нерабочие дни осуществляет дежурный сторож, который должен доложить о том, что пожарная охрана вызвана, директору школы (дежурному администратору).</p>	<p>Немедленно сообщите в пожарную охрану сопровождается названием адреса объекта, места возникновения пожара, своей фамилии.</p> <p>График дежурства администраторов: Понедельник с 7.30 – 17.00 – директор школы Орлова Надежда Владимировна (с. т. 89506493791) Вторник с 7.30 – 17.00 – заместитель директора по АХР Осовская Ольга Валерьевна (с. т. 89221585228) Среда с 7.30 до 17.00 – Воронина Елена Владимировна (с. т. 89527442937) Четверг с 7.30 до 17.00 – Аввакумова Любовь Викторовна (с. т. 89530539257) Пятница с 7.30. до 17.00 – социальный педагог Созинова Елена Игоревна (с. т. 89501983349)</p>
3.	<p>Эвакуация</p>	<p>1. Руководитель (дежурный администратор), прибывший к месту пожара, обязан:</p> <p>– проверить включение в работу автоматических систем противопожарной защиты (оповещения людей о пожаре, пожаротушения, противодымной защиты);</p> <p>– в случае угрозы жизни детей и сотрудников немедленно организовать их спасение, используя для этого имеющиеся силы и средства – эвакуацию.</p>	<p>Дублирующий голосовой сигнал: «Внимание всем! Покинуть здание!»</p> <p>Заместитель директора по АХР, ответственная за противопожарную безопасность:</p>

	<p>2. В случае подачи сигнала во время урока, занятия, внеклассного мероприятия:</p> <p>услышав тревогу, ученики, по команде учителя, воспитателя ГПД, педагога – организатора, педагога – специалиста, классного руководителя, выстраиваются в кабинете в колонну по двое. Педагог перед выходом из кабинета, закрытием помещения</p> <ul style="list-style-type: none"> - закрывает окна и форточки; - обесточивает электрические приборы; - выключает электрическое освещение. <p>Классы выходят из кабинета по команде педагога, идут ровным, размеренным шагом, педагог следует позади с классным журналом. Педагог закрывает дверь своего кабинета и все остальные двери по пути эвакуации, которыми больше никто не будет пользоваться. Выйдя к лестнице, учащиеся одного класса должны держаться вместе и не бежать толпой, а организованно спускаться по двое только с одной стороны лестницы, оставляя другую сторону лестницы для прохода, не допуская, чтобы отдельные учащиеся или целые классы обгоняли друг друга. Идут цепочкой по два по маршруту эвакуации, следуют к сборным пунктам. Все, кто не присутствует в классе во время сигнала тревоги (например, находится в туалетах, учительской, коридоре и т.п.), должны немедленно идти к месту сбора и присоединиться к своему классу или группе.</p> <p>Все повара, уборщицы, административный и прочий персонал, услышав тревогу, должны немедленно направиться к месту сбора.</p> <p>Примечание:</p> <p>1) если сигнал прозвучал на перемене - ответственность за эвакуацию учащихся из кабинета несет учитель, у которого будет урок по расписанию, в случае нахождения обучающихся в столовой – классный руководитель, в коридоре, других помещениях 2 этажа – заместитель директора по УВР, на 1 этаже – социальный педагог. Все, кто не присутствует в классе во время сигнала тревоги, должны немедленно идти к месту сбора и присоединиться к своему классу или группе.</p> <p>2) при задымлении :</p>	<ul style="list-style-type: none"> - при необходимости отключить электроэнергию (за исключением систем противопожарной защиты) - прекращает все работы в здании, кроме тех, которые связаны с мероприятиями по ликвидации пожара; - удаляет за пределы опасной зоны работников, не участвующих в тушении пожара; - берёт на себя общее руководство по тушению пожара до прибытия подразделений пожарной охраны; - обеспечивает соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара; - одновременно с тушением пожара организует защиту материальных ценностей.
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - Построить учащихся цепочкой по одному перед дверным проемом учебного кабинета. - Выдать учащимся средства индивидуальной защиты (марлевые повязки), предварительно смочив их водой, для защиты органов дыхания. Для обеспечения полного контроля за эвакуацией учащихся необходимо взяться за общую веревку, зафиксировав ее петлей на запястье руки. - В начале цепочки поставить самого рослого и физически здорового мальчика. 	
4.	Сбор	<p>Мест сбора - 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - у входа в школу, - на спортплощадке, - <p>в зависимости от пути эвакуации. Придя на место сбора, каждый отдельный класс или группа людей должны занять свое заранее определенное место.</p>	
5.	Переключка	<p>По прибытии классов на место сбора немедленно должна быть проведена переключка по журналам. Каждый педагог, проводивший занятия, классные руководители должны немедленно сообщить директору о присутствии класса в составе. Если кто-то отсутствует, персонал должен немедленно начать его поиски - при этом нельзя пропустить ни одного места, куда дети могли бы спрятаться.</p> <p>После сверки списочного состава учащиеся размещаются в соседнем ДОУ (зимой).</p>	<p>Руководитель организует встречу подразделений пожарной охраны и оказывает помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда машин к очагу пожара.</p> <p>Информирует руководителя тушения пожара о конструктивных особенностях здания, принятых мерах и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара, а также организует привлечение сил и средств объекта к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.</p>

Приложение 2 к Инструкции

Действия постоянного состава при пожаре МАОУ «Покровская средняя общеобразовательная школа»

№ п/п	Ответственный	Действия
1.	Любое лицо, обнаружившее признаки пожара	Вызывает пожарную команду по телефону 01 и дает сигнал к эвакуации
2.	Директор ОУ (дежурный администратор)	<p>Директор школы или лицо, его замещающее, дает команду заместителю директора по АХР на отключение электропитания школы и немедленно должен проследовать к входу в школу, где он принимает рапорт от всех школьных подразделений. Встречает пожарную команду, докладывает о причинах возгорания и проведенной эвакуации, оказывает помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда машин к очагу пожара.</p> <p>Информирует руководителя тушения пожара о конструктивных особенностях здания, принятых мерах и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара, а также организует привлечение сил и средств объекта к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.</p>
3.	Классные руководители, учителя-предметники, педагоги – специалисты, воспитатели	<p>Эвакуируют учащихся из ОУ, проводят переключку по классным журналам и докладывают директору ОУ (ответственному лицу).</p> <p>В случае подачи сигнала во время урока, занятия, внеклассного мероприятия:</p> <p>услышав тревогу, выстраивает в кабинете, столовой обучающихся в колонну по двое.</p> <p>Педагог перед выходом из кабинета, закрытием помещения</p> <ul style="list-style-type: none"> - закрывает окна и форточки; - обесточивает электрические приборы; - выключает электрическое освещение. <p>Организует выход классов по команде педагога ровным, размеренным шагом, педагог следует позади с классным журналом.</p> <p>Педагог закрывает дверь своего кабинета и все остальные двери по пути эвакуации, которыми больше никто не будет пользоваться. Выйдя к лестнице, организованно спускаются по двое только с одной стороны лестницы, оставляя другую сторону лестницы для прохода, не допуская, чтобы отдельные учащиеся или целые классы обгоняли друг друга.</p>

		<p>Идут цепочкой по два по маршруту эвакуации, следуют к сборным пунктам. Все, кто не присутствует в классе во время сигнала тревоги (например, находится в туалетах, учительской, коридоре и т.п.), должны немедленно идти к месту сбора и присоединиться к своему классу или группе.</p> <p>Примечание:</p> <p>1) если сигнал прозвучал на перемене - ответственность за эвакуацию учащихся из кабинета несет учитель, у которого будет урок по расписанию, в случае нахождения обучающихся в столовой – классный руководитель, в коридоре, других помещениях 2 этажа – заместитель директора по УВР, на 1 этаже – социальный педагог. Все, кто не присутствует в классе во время сигнала тревоги, должны немедленно идти к месту сбора и присоединиться к своему классу или группе.</p> <p>2) при задымлении : - Построить учащихся цепочкой по одному перед дверным проемом учебного кабинета. - Выдать учащимся средства индивидуальной защиты (марлевые повязки), предварительно смочив их водой, для защиты органов дыхания. Для обеспечения полного контроля за эвакуацией учащимся необходимо взяться за общую веревку, зафиксировав ее петлей на запястье руки. - В начале цепочки поставить самого рослого и физически здорового мальчика.</p>
4.	<p>Ответственные по этажам школы, члены добровольной пожарной дружины:</p> <p>1 этаж – социальный педагог, учитель физкультуры (дружинник)</p> <p>2 этаж - библиотекарь, заместитель директора по УВР</p> <p>(преподаватель – организатор ОБЖ (дружинник), шеф – повар (дружинник)</p> <p>Все свободные сотрудники</p>	<p>Проверяют отсутствие людей в помещениях на этаже.</p> <p>Ликвидируют очаги возгорания с помощью огнетушителей и подручными средствами.</p>
5.	Заместитель директора по АХР	<p>- При необходимости отключает электроэнергию (за исключением систем противопожарной защиты)</p> <p>– Прекращает все работы в здании, кроме тех, которые связаны с мероприятиями по ликвидации пожара;</p> <p>– Удаляет за пределы опасной зоны работников, не</p>

		<p>участвующих в тушении пожара;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Осуществляет общее руководство по тушению пожара до прибытия подразделения пожарной охраны; – Обеспечивает соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара; – Одновременно с тушением пожара организует защиту материальных ценностей.
6.	Дежурный сторож, дежурный персонал	<p>Вызов пожарной охраны в рабочие дни с 17.00 до 18.00 осуществляет дежурный технический работник, который должен доложить о том, что пожарная охрана вызвана, директору школы (дежурному администратору).</p> <p>Вызов пожарной охраны в период с 18.00 до 7.30 в рабочие дни и с 18.00 до 18.00 следующего дня в нерабочие дни осуществляет дежурный сторож, который должен доложить о том, что пожарная охрана вызвана, директору школы (дежурному администратору).</p>
7.	Гардеробщик, дежурные УСП	<p>Организация выноса верхней одежды: в случае холодной погоды выносят верхнюю одежду через запасный выход из раздевалок</p>